



Vous êtes à la recherche de nouveaux défis ? Vous souhaitez vous développer dans un milieu de travail enrichissant où l'amélioration des services aux citoyens est au cœur des priorités ?

La **Municipalité d'Oka** vous offre l'opportunité de rejoindre son équipe à titre de **directrice ou directeur du Service des travaux publics**, poste régulier à temps complet.

Située dans la MRC de Deux-Montagnes, dans les Laurentides, entre sa zone agricole, son dynamique noyau villageois et ses quartiers domiciliaires paisibles, la **Municipalité d'Oka** est appréciée pour la beauté de ses paysages grandioses, la richesse de son patrimoine et la variété de ses attraits agro et récréotouristiques uniques. Le bonheur de travailler à Oka est certainement de partager la fierté d'une collectivité solidaire et d'un sentiment d'appartenance fort et unique. Nous offrons un environnement de travail dynamique et favorable au développement.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité du directeur général et conformément aux lois, règlements et politiques en vigueur, les tâches du directeur du Service des travaux publics sont d'assurer la responsabilité de fournir à la Municipalité et à ses citoyens toute l'expertise nécessaire pour remplir le rôle de directeur des travaux publics.

Le directeur du Service des travaux publics remplira adéquatement l'ensemble des responsabilités en matière de travaux publics que lui délègue le directeur général, le Code municipal et ses règlements, et les autres lois et règlements du Québec, les règlements adoptés par le Conseil, ainsi que par les usages de la profession en ce qui concerne ses fonctions. Il doit assurer la gestion optimale et compétente des ressources humaines, matérielles et financières mises à sa disposition par la Municipalité.

SOMMAIRE DES PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE

- Planifier, organiser, diriger et contrôler les activités d'entretien des réseaux d'aqueduc et d'égout, de la signalisation, de l'éclairage, de la voirie, des bâtiments municipaux, des parcs et espaces verts, des opérations de déneigement, des opérations de collecte des matières résiduelles et de l'écocentre;
- Appliquer le programme de santé et sécurité au travail et recommander les améliorations à y apporter;
- Assumer la responsabilité de l'opération, de l'entretien, et de l'amélioration du parc de véhicules, machineries et d'équipements municipaux;
- Diriger des travaux de réparation / réfection de rues et de routes sur l'ensemble du territoire d'Oka et aussi sur ou à proximité d'une partie des terres fédérales;
- Collaborer avec le directeur général et le coordonnateur de projets pour la présentation des projets dans le cadre de divers programmes de subvention;
- Collaborer avec les autres services municipaux lors de préparation et de réalisation de projets municipaux, lorsque requis;
- Préparer et administrer le budget ainsi que le plan triennal d'immobilisations du service en collaboration avec la direction générale;
- Rédiger les différents rapports ou documents supports nécessaires à la direction générale pour les séances du Conseil;
- Gérer tous les contrats relevant de son service ainsi que ceux effectués en régie (déneigement, plates-bandes, conciergerie, collecte des matières résiduelles, etc.);
- Recevoir les différentes plaintes et requêtes reliées à son service et en assurer le suivi;
- Agir à titre d'intervenant lors de mesures d'urgence lorsque requis;
- Effectuer toute autre tâche demandée par son supérieur.



PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en génie civil ou toute autre formation jugée équivalente ou en relation directe avec le poste, combiné avec une grande expérience pertinente à la fonction sera également considérée;
- Posséder un minimum de cinq (5) ans d'expérience pertinente à la fonction;
- Posséder un minimum de trois (3) ans dans la supervision d'employés syndiqués;
- Posséder une bonne connaissance des normes et procédures en santé et sécurité au travail et des différentes lois et règlements encadrant son champ d'expertise;
- Être titulaire d'un permis de conduire classe 5;
- Maîtriser la suite Microsoft Office et bonne connaissance des logiciels Accès Cité Territoire, ArcGIS et Autocad;
- Posséder une très bonne connaissance du français tant à l'oral qu'à l'écrit.

QUALITÉS REQUISES

- Éthique professionnelle irréprochable, autonomie, leadership et sens de la planification et de l'organisation;
- Esprit d'analyse et de synthèse;
- Faire preuve d'un leadership positif et mobilisateur;
- Avoir d'excellentes aptitudes organisationnelles, communicationnelles et relationnelles

CONDITIONS DE TRAVAIL AVANTAGEUSES

La Municipalité d'Oka offre des conditions de travail compétitives et de multiples avantages sociaux :

- La semaine régulière de travail est de trente-sept heures et demie (37,5) par semaine, le directeur du Service des travaux publics peut être appelé à se rendre sur les lieux de travail en dehors des heures régulières de travail ou bien recevoir des appels de l'employé de garde;
- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur, un poste de classe 9 pour un taux se situant entre 44,77 \$ à 51,20 \$;
- 4 semaines de vacances et 7 jours de congés personnels;
- Avantages sociaux, incluant assurances collectives et régime de retraite.

Vous possédez les compétences requises et les tâches décrites ci-haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt ? Veuillez nous transmettre au plus tard **le 28 mars 2025, 16 h 30**, votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse courriel suivante : info@municipalite.oka.qc.ca.

Bien que toutes les candidatures seront analysées avec attention, **nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues**. Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez manifesté pour le poste.