Élagueur(euse) - Poste permanent

Service :	Emplois manuels et métiers spécialisés
Division ou Section :	Division Parcs, espaces verts et arénas, Section parcs et espaces verts
Statut de l'emploi :	Permanent, temps plein
Numéro de concours :	BLE-2026-033
Statut d'emploi :	Permanent, temps plein
Date de clôture (jj/mm/aaaa) :	24/07/2026
Lieu de travail :	Tous les secteurs de la Ville de Gatineau
Type de concours :	Interne/Externe
Nº de référence :	J0426-0188

À la Ville de Gatineau, nous offrons bien plus qu'un emploi : nous vous invitons à joindre une équipe de plus de 4 000 collègues passionnés, réunis pour servir près de 300 000 citoyennes et citoyens au cœur de la quatrième municipalité en importance au Québec.

Venez vivre l'effervescence de Gatineau! Ici, on travaille ensemble, dans le plaisir, pour relever des défis stimulants où innovation, collaboration et engagement sont au premier plan.
À la Ville de Gatineau, vous bâtirez une carrière riche de sens, dans un environnement humain où vos talents pourront vraiment faire une différence.

🚀 Votre mission
Relevant du/de la contremaître(sse), vous :

• Procédez aux travaux d'élagage, d'abattage et d'entretien des arbres sur les propriétés de la Ville.
• Installez des barrières, des cônes ou autre signalisation temporaire pour contrôler la circulation.
• Signalez un danger ou assurez la sécurité du public.
• Conduisez un véhicule motorisé et opérez la nacelle ainsi que la déchiqueteuse.
• Grimpez dans les arbres à l'aide d'une échelle ou d'une nacelle à l'aide d'éperon ou de câble.

🎯 Profil recherché
• Posséder un diplôme d'études professionnelles en Arboriculture - élagage.
• Posséder un certificat de qualification en arboriculture-travaux au sol.
• Posséder deux années d'expérience pertinente dans le domaine des tâches.
• Détenir un permis de conduire valide (classe 3F).
• Savoir utiliser l'outillage et l'équipement spécialisé.
• Posséder des connaissances en arboriculture et être familier avec les techniques d'élagage et d'abattage.
• Posséder les capacités physiques requises et un état de santé compatible avec les exigences du poste.
• Réussir les épreuves de qualification le cas échéant.

Pour maximiser votre contribution au rôle, vous devrez démontrer une adéquation avec les compétences suivantes :

Interaction au travail | Habiletés techniques et professionnelles | Rigueur | Autonomie | Orientation vers l'action

Horaire de travail
40 heures par semaine.

Salaire
Le taux horaire se situe à 37,91 $.

➡️ Vous souhaitez poser votre candidature ?
Appuyez sur le bouton « Postulez maintenant » au bas de l'affichage, diffusé sur notre site web au gatineau.ca/emploi, avant 23 h 59 le 24 juillet 2026. Vous devrez avoir un profil pour soumettre votre candidature.

Si vous éprouvez de la difficulté lors de la création du profil ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet « Aide » au menu de gauche sur notre site web. Pour toute autre question sur l'affichage, nous vous invitons à communiquer avec le Service des ressources humaines au (819) 243-2345, poste 7150.

Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises par le site Web de la Ville de Gatineau. Il est de votre responsabilité de fournir un curriculum vitae à jour et en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse que votre candidature rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience. Une candidature incomplète ne sera pas considérée.

Nous vous invitons à joindre une copie électronique de vos diplômes, de votre relevé de notes officiel ou d'une évaluation comparative de vos études à votre profil; la copie officielle pourrait être demandée lors des examens ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, consulter la Foire aux questions section « Mon profil de candidat », pour plus d'information sur les documents acceptés.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les

personnes en situation d’handicap à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.

Copyright © Ville de Gatineau.

Propulsé par njoyn