OFFRE D'EMPLOI

Journalier-chauffeur | Service des travaux publics

Poste temporaire à temps plein | Durée indéterminée

Waterloo est une municipalité en plein essor située dans la MRC La Haute-Yamaska, dans la région administrative de l'Estrie. La communauté dynamique d'un peu plus de 5 000 habitants réside aux abords d'un magnifique lac dans un superbe décor urbain rural. Située à la croisée de trois pistes cyclables avec un centre-ville vivant, Waterloo est reconnue comme un arrêt prisé dans la région touristique des Cantons-de-l'Est.

DESCRIPTION DU POSTE

Des défis à votre mesure, au cœur des services aux citoyens !

Vous appréciez les tâches manuelles, l'opération d'équipements et aimez travailler à l'extérieur ? Joignez-vous à l'équipe des travaux publics et contribuez concrètement au bien-être et à la sécurité des citoyens !

Sous la supervision du contremaître et de la directrice des travaux publics, vous participerez aux opérations de déneigement, à l'entretien des infrastructures municipales et effectuerez divers travaux de rénovation.

Votre quotidien :

Opérations de déneigement et d'entretien hivernal

- Conduire et opérer les camions et les équipements de déneigement (ex : gratte, chargeur et mini-chargeur à trottoirs) pour assurer le déneigement, le déglaçage et l'épandage d'abrasifs sur les rues, les stationnements et les trottoirs;
- Effectuer des rondes de surveillance et adapter les interventions aux conditions météorologiques et routières;
- Participer au chargement, au transport et au ramassage de la neige, ainsi qu'au dégagement des bornes-fontaines, des passages piétonniers et des accès aux bâtiments municipaux.

Entretien des infrastructures et du réseau routier

- Effectuer divers travaux d'entretien, d'installation et de réparation des infrastructures municipales, notamment le mobilier urbain, les clôtures, la signalisation et les luminaires;
- Réaliser des travaux d'entretien courant du réseau routier, des trottoirs, des bordures, des pavés unis et des terre-pleins;
- Effectuer des travaux de rénovation, de réparation et de peinture.

Entretien des parcs et des plateaux sportifs

- Participer à l'entretien des parcs, des aires de jeux et des équipements extérieurs;
- Soutenir l'équipe des plateaux sportifs dans l'entretien et l'arrosage des patinoires extérieures;
- Effectuer divers travaux d'horticulture et de foresterie urbaine, notamment le ramassage des feuilles et des branches ainsi que l'installation de protecteurs d'arbres.

OFFRE D'EMPLOI

Entretien général et soutien aux opérations

- Inspecter les véhicules, les équipements et les espaces de travail, et effectuer les travaux d'entretien courant requis;
- Effectuer la manutention, le chargement et le déchargement de matériaux, d'équipements et de marchandises;
- Assurer le ramassage des rebuts et l'entretien des espaces publics;
- Installer, retirer et entretenir les décorations festives.
- Effectuer toute autre tâche connexe requise par le service.

CE QUE L'ON T'OFFRE

Un environnement de travail stimulant !

- Poste temporaire à durée indéterminée, à temps plein et de jour ;
- Horaire de travail de 40 heures par semaine, réparties du lundi au vendredi de 7 h 00 à 16 h 00 ;
- Salaire horaire entre 29,53 $ et 34,24 $, selon votre expérience.

CE QUE TU AS À NOUS OFFRIR

Ton bagage :

- Diplôme d'études secondaires (DES) ou l'équivalent ;
- Expérience minimale de 2 saisons en conduite de véhicules lourds et/ou de déneigement;
- Connaissance des règles de signalisation des travaux routiers ;
- Permis de conduire classe 3 sans restriction.

Tes aptitudes :

- Sens des responsabilités et rigueur ;
- Autonomie et bonne organisation du travail ;
- Esprit d'équipe et de collaboration ;
- Prudence, vigilance et souci du respect des normes de santé et sécurité au travail ;
- Capacité à travailler dans les conditions météorologiques difficiles.

POUR POSTULER

Faites-nous parvenir votre CV et votre lettre de motivation par courriel à rh@ville.waterloo.qc.ca et ce, au plus tard le **dimanche 29 novembre 2026**.

Informations complémentaires

La Ville de Waterloo souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste, mais seuls les candidats sélectionnés seront contactés.